



คำรับรองเลขที่ ววน.017/2567

คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขแผนงานและโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัราชภัฏลำปาง ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำหรับแผนงานและโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณให้กับ นางสาวปณิสรา จันทร์पालะ สังกัดคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่อยู่เลขที่ 392/11 หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย รหัสไปรษณีย์ 64210 โทรศัพท์มือถือ 061-5235669 อีเมล : panisplam5669@gmail.com เป็นผู้ลงนาม ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “นักวิจัย” โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นหน่วยดำเนินงานในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการวิจัย ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า “หน่วยงาน” และนักวิจัยรับรองที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หน่วยงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณแผนงานและโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับนักวิจัยเพื่อทำวิจัย

ชื่อโครงการ “การพัฒนาหลักสูตรเสริมตามแนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน เพื่อเสริมสร้างทักษะทางการเงินสำหรับเยาวชนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง” จำนวนงบประมาณในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 220,000 บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567

ข้อ 2 นักวิจัยต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติการส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.2563 ลงวันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2563

ข้อ 3 นักวิจัยต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ข้อ 4 นักวิจัยต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน : หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุและรวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใด ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565

ข้อ 5 การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) และให้จ่ายเมื่อ สกสว. โอนเงินสนับสนุนมาให้กับหน่วยงาน โดยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 ของคำรับรอง (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งหน่วยงานจะจ่ายเงินให้กับนักวิจัยเป็นงวด มีรายละเอียด ดังนี้

5.1 งวดแรก (ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3) ร้อยละ 57 ของทุนที่ได้รับ เป็นเงิน 125,400 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) นักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยครบถ้วน ทั้งจำนวนครั้งและจำนวนมูลค่า ภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

5.2 งวดที่สอง (ร้อยละ 33) ของทุนที่ได้รับ เป็นเงิน 72,600 บาท (เจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) จ่ายเมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยและได้รับการตรวจสอบติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยแล้ว รวมถึงกรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIS) ตามที่หน่วยงานแจ้งให้เรียบร้อย และหน่วยงานมีสิทธิในการระงับการจ่ายเงินงวดที่สองแก่นักวิจัย โดยจะพิจารณาจากความก้าวหน้าของโครงการวิจัยและการประเมินผลตามแผนการดำเนินงานโครงการวิจัยเป็นหลัก

5.3 งวดที่สาม (ร้อยละ 10) ของทุนที่ได้รับ เป็นเงิน 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) จ่ายเมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมส่งมอบผลผลิตที่ได้จากการวิจัยและปิดโครงการในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIS) ตามที่หน่วยงานแจ้ง รวมถึงผ่านการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาโครงการจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 6 นักวิจัยต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณอุดหนุนโครงการวิจัยที่ได้รับตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในคำรับรอง และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) กำหนดในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 ของคำรับรอง (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) กำหนด

ข้อ 7 หากนักวิจัยได้รับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยเรื่องนี้จากแหล่งทุนอื่น นักวิจัยต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อหน่วยงานทราบและต้องนำเงินที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้นส่งคืนหน่วยงานภายใน 15 วัน หลังจากมีสิทธิเบิกจ่ายเงินจากแหล่งทุนอื่น

ข้อ 8 นักวิจัยต้องเข้าร่วมกิจกรรมการส่งเสริม การพัฒนานักวิจัยตามที่หน่วยงานจัดขึ้น

ข้อ 9 นักวิจัยต้องดำเนินการวิจัยเรื่องนี้ ให้เสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 และส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม ต้นฉบับบทความวิจัย 1 เรื่อง พร้อมไฟล์งานทั้งหมดให้หน่วยงานภายในระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด

ข้อ 10 หากนักวิจัยไม่สามารถจัดส่งรายงานวิจัยได้ตามที่กำหนดในข้อ 9 ได้ นักวิจัยต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อหน่วยงานทราบและต้องนำเงินที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้นส่งคืนหน่วยงานภายใน 15 วัน หลังจากอธิการบดีอนุญาตให้คืนเงิน

ข้อ 11 กรณีนักวิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 1 นักวิจัยต้องชี้แจงเหตุผล สภาพปัญหา เพื่อขอขยายเวลาดำเนินการวิจัย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 3 เดือน และต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อหน่วยงานทราบภายใน 30 วัน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของคำรับรอง

ข้อ 12 ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติจัดหาเพื่อใช้ในโครงการวิจัย เมื่อดำเนินการจัดหาเรียบร้อยแล้ว นักวิจัยต้องแจ้งรายละเอียดรายการ มูลค่าที่จัดหา วัน เดือน ปี ที่ได้มาต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อควบคุมตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานโครงการวิจัยแล้ว นักวิจัยต้องส่งมอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างให้หน่วยงานต้นสังกัดเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

ข้อ 13 นักวิจัยต้องดำเนินการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของโครงการวิจัย (SROI) และจัดทำรายงานขั้นต้น (Preliminary Report) ส่งให้หน่วยงานตามระยะที่กำหนด

ข้อ 14 การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ด้านต่าง ๆ หน่วยงานและนักวิจัยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมและการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม และข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 15 นักวิจัยต้องรายงานการนำข้อมูลการใช้ประโยชน์และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัย ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIS) ทุกปี เป็นระยะเวลาต่อเนื่อง 5 ปี นับตั้งแต่วันที่เสร็จสิ้นโครงการวิจัย

ข้อ 16 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รวมถึงการโฆษณาเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือข้อมูล ข่าวสาร อันเกี่ยวกับผลงานวิจัยในสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่นใด นักวิจัยต้องระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศว่า “ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)” ตาม คำรับรองเลขที่ FRB670060/0213 และนำส่งสำเนาของสิ่งพิมพ์ที่ได้โฆษณาเผยแพร่ให้หน่วยงาน จำนวน 1 ชุด

ข้อ 17 นักวิจัยต้องเปิดเผยผลการวิจัยทั้งหมดต่อหน่วยงาน เว้นแต่จะได้มีการตกลงกัน เป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่จะต้องดำเนินการเพื่อยื่นขอรับสิทธิบัตรหรือสิทธิอื่นใดที่ได้รับความคุ้มครอง ตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา หรือเพื่อประโยชน์ในการโอนสิทธิในการถ่ายทอดเทคโนโลยี นักวิจัยต้องให้ ข้อมูลผลการวิจัยแก่หน่วยงาน และจะเปิดเผยผลการวิจัยไม่ได้ จนกว่าจะได้อื่นขอรับสิทธิบัตรหรือสิทธิอื่นใด ที่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 18 เมื่อหน่วยงานร้องขอข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ และการรายงานผลการดำเนินงานให้แหล่งทุนทราบ นักวิจัยต้องส่งมอบข้อมูลให้กับหน่วยงานอย่างไม่มีเงื่อนไข

ข้อ 19 กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินการตามโครงการวิจัย นักวิจัยต้องนำส่งเงินอุดหนุน คงเหลือพร้อมดอกเบี้ย คืนให้แก่หน่วยงานภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ตามที่ระบุ ในข้อ 1 หรือยุติลงไม่ว่าด้วยเหตุใด

สำหรับเงินอุดหนุนด้านครุภัณฑ์ นักวิจัยสามารถเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงเท่านั้น ไม่สามารถ เปลี่ยนแปลงหมวดค่าใช้จ่ายได้ ในกรณีที่มีเงินคงเหลือให้นักวิจัยนำส่งคืนให้แก่หน่วยงานภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ว ้นครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามที่ระบุในข้อ 1

ข้อ 20 ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิอื่นใด ในผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดขึ้น ให้ตกเป็นของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์ หรืออนุญาตให้บุคคลอื่นนำไปใช้ประโยชน์ได้แล้วแต่กรณี ในกรณีที่มีผลประโยชน์เกิดจากทรัพย์สิน ทางปัญญา ให้นักวิจัยมีสิทธิได้รับการจัดสรรผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเหมาะสมจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 21 เอกสารแนบท้ายต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำรับรอง

21.1 เอกสารแนบ 1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ


21.2 เอกสารแนบ 2 รายงานผลผลิตการดำเนินงานโครงการวิจัย


ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายคำรับรองขัดแย้งกับข้อความในคำรับรองนี้ ให้ถือตามคำรับรอง และ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายคำรับรองนี้ขัดหรือแย้งกันเองหรือมิได้กล่าวไว้ ให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของหน่วยงาน


ข้อ 22 คำรับรองแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำรับรองฉบับลงวันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2566


คำรับรองแก้ไขเพิ่มเติมฉบับนี้จัดทำขึ้น 2 (สอง) ฉบับ มีข้อความตรงกันทุกประการ นักวิจัย ผู้ให้คำรับรองได้อ่านและเข้าใจคำรับรองนี้พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว และขอให้คำรับรองว่าจะดำเนินงาน ให้เกิดผลงานที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อมหาวิทยาลัย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยมอบให้มหาวิทยาลัย จำนวน 1 (หนึ่ง) ฉบับ

คำรับรองฉบับนี้จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ 1 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567


ลงชื่อ  ผู้ให้คำรับรอง
(นางสาวปณิสรา จันทรपालะ)
หัวหน้าโครงการวิจัย


ลงชื่อ  ผู้ให้คำรับรอง
(นางวิมพิภา บุญกลิ่น)
นักวิจัยร่วม


ลงชื่อ  ผู้ให้คำรับรอง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญาฯ สีทอง)
นักวิจัยร่วม

ลงชื่อ  ผู้ให้คำรับรอง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญลักษณ์ งามขำ)
นักวิจัยร่วม

ลงชื่อ  ผู้ให้คำรับรอง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติกานต์ สุริยะสาร)
นักวิจัยร่วม

ลงชื่อ  ผู้รับคำรับรอง
(รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการต่างประเทศ

ลงชื่อ  พยาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรวิศ มูลอินตะ)
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ลงชื่อ  พยาน
(รองศาสตราจารย์ธิตีมา คุณยศยิ่ง)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา


คำรับรองเลขที่ ววน. 017 / 2567


ชื่อโครงการวิจัย “การพัฒนาหลักสูตรเสริมตามแนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานเพื่อเสริมสร้างทักษะทางการเงินสำหรับเยาวชนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง”


งบประมาณที่จะดำเนินการของโครงการ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระยะเวลาในการดำเนินงานตลอดโครงการ

ไตรมาสที่ / ระยะเวลาดำเนินการ	แผนปฏิบัติการวิจัยและผลการ ปฏิบัติงาน	แผนการใช้จ่าย
<p>งวดที่ 2 จำนวนไม่เกิน ร้อยละ 33</p>	<p>กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการตามแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรเสริมในส่วนที่ 3 ให้กับเยาวชนระดับมัธยมศึกษาในโรงเรียนสพจางวิทยา และโรงเรียนแม่เมาะวิทยา - ออกแบบวางแผน Timeline การบริหารจัดการทางการเงินของตนเอง ภายใต้กิจกรรม “วัยรุ่นวัยใส ใส่ใจบัญชีเป่าเงิน” - ปฏิบัติการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของนักเรียนครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 - กิจกรรม PLC แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดการบริหารจัดการทางการเงินของนักเรียนร่วมกับทีมวิทยากร - ประชุมทบทวนวิจัยเพื่อทบทวนและถอดบทเรียนจากการปฏิบัติงาน <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลผลการวิจัยที่ได้จากการทดลองตามวัตถุประสงค์การวิจัยที่กำหนดไว้ - แผน Timeline การบริหารจัดการทางการเงินของนักเรียน - ผลการปฏิบัติงานของนักเรียนครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ผลงานตามใบกิจกรรมของนักเรียน) - แนวคิดการบริหารจัดการทางการเงินของนักเรียน 	<p>งบดำเนินการ</p> <p>1. หมวดค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงิน 52,800 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน ๆ ละ 3 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 21,600 บาท - ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตร จำนวน 30 คน ๆ ละ 4 ครั้งๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท - ค่าอาหารว่าง จำนวน 30 คน ๆ ละ 6 วัน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 30 คน ๆ ละ 6 วัน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท - ค่าจ้างตรวจสอบและทดลองระบบบัญชีครัวเรือน จำนวน 1 งาน เป็นเงิน 1,200 บาท <p>2. หมวดค่าวัสดุ รวมเป็นเงิน 19,800 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา หมึกพิมพ์ กระดาษ ฯลฯ เป็นเงิน 19,800 บาท <p style="text-align: center;">รวมค่าใช้จ่ายงวดที่ 2 รวมเป็นเงิน 72,600 บาท</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>

ไตรมาสที่ / ระยะเวลาดำเนินการ	แผนปฏิบัติการวิจัยและผลการ ปฏิบัติงาน	แผนการใช้จ่าย
	<p>- ข้อมูลเกี่ยวกับจุดแข็ง จุดอ่อน จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรเสริม</p>	
<p>งวดที่ 3 จำนวนไม่เกิน ร้อยละ 10</p>	<p>กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการตามแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรเสริมใน ส่วนที่ 4 ให้กับเยาวชนระดับมัธยมศึกษาในโรงเรียนสบบางวิทยา และโรงเรียนแม่เกาะวิทยา - ปฏิบัติการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของนักเรียนในครั้งที่ 3 - ติดตามผล เก็บรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล จากการเรียนรู้ตามหลักสูตรเสริมทักษะทางการเงิน โดยการ Focus group เพื่อถอดบทเรียนจากนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ - จัดกิจกรรมปิดเวทีการวิจัย และมอบรางวัลพร้อมมุขฉิมบัตรให้แก่ นักเรียนที่เป็น Best Financial Literacy - มอบเกียรติบัตรให้แก่สถานศึกษา ครูที่เข้าร่วมขับเคลื่อนโครงการวิจัย และนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการวิจัย - ประชุมคณะทีมวิจัยเพื่อสรุปผลการวิจัย และจัดทำรายงานการวิจัย <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลผลการวิจัยที่ได้จากการทดลองตามวัตถุประสงค์การวิจัยที่กำหนดไว้ - ผลการปฏิบัติงานของนักเรียนครั้งที่ 3 (ผลงานตามใบกิจกรรมของนักเรียน) - เล่มหลักสูตรเสริมตามแนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานเพื่อเสริมสร้างทักษะทางการเงินสำหรับเยาวชนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา 	<p>งบดำเนินการ</p> <p>1. หมวดค่าใช้สอย รวมเป็นเงิน 20,150 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน ๆ ละ 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท - ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตร จำนวน 30 คน ๆ ละ 1 ครั้งๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท - ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม ๆ ละ 250 บาท เป็นเงิน 1,250 บาท - ค่าจ้างทำเกียรติบัตรหลังจบหลักสูตร จำนวน 30 ฉบับๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 1,500 บาท <p>2. หมวดค่าวัสดุ รวมเป็นเงิน 1,850 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา หมึกพิมพ์ กระดาษ ฯลฯ เป็นเงิน 1,850 บาท <p style="text-align: center;">รวมค่าใช้จ่ายงวดที่ 3 รวมเป็นเงิน 22,000 บาท</p> <div style="text-align: right;">  </div>

ไตรมาสที่ / ระยะเวลาดำเนินการ	แผนปฏิบัติการวิจัยและผลการ ปฏิบัติงาน	แผนการใช้จ่าย
	จังหวัดลำปาง ฉบับสมบูรณ์ - เล่มคู่มือการใช้หลักสูตรเสริมตาม แนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็น ฐานเพื่อเสริมสร้างทักษะทางการเงิน สำหรับเยาวชนในโรงเรียนระดับ มัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง ฉบับ สมบูรณ์ - เล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์	

สรุป รวมงบประมาณทั้งสิ้น 94,600 บาท
งบดำเนินการ

- | | |
|------------------|----------------|
| 1. หมวดค่าใช้สอย | รวม 72,950 บาท |
| 2. หมวดค่าวัสดุ | รวม 21,650 บาท |


.....

(นางสาวปณิสรา จันทร์पालะ)
หัวหน้าโครงการวิจัย
ผู้ให้คำรับรอง


.....

(รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการต่างประเทศ
ผู้รับคำรับรอง

หมายเหตุ :

1. การใช้จ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. การเบิกจ่ายเงินให้ดำเนินการ 3 งวด ดังนี้
 - งวดแรก (ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3) ร้อยละ 57 ของทุนที่ได้รับ นักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยครบถ้วนทั้งจำนวนครั้งและจำนวนมูลค่า ภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567
 - งวดที่สอง (ร้อยละ 33) ของทุนที่ได้รับ จ่ายเมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยและได้รับการตรวจสอบติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยแล้ว รวมถึงกรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ตามที่หน่วยงานแจ้งให้เรียบร้อย และหน่วยงานมีสิทธิในการระงับการจ่ายเงินงวดที่สองแก่นักวิจัย โดยจะพิจารณาจากความก้าวหน้าของโครงการวิจัยและการประเมินผลตามแผนการดำเนินงานโครงการวิจัยเป็นหลัก
 - งวดที่สาม (ร้อยละ 10) ของทุนที่ได้รับ จ่ายเมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมส่งมอบผลผลิตที่ได้จากการวิจัยและปิดโครงการในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ตามที่หน่วยงานแจ้ง รวมถึงผ่านการตรวจสอบเอกสารและพิจารณาโครงการจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เรียบร้อยแล้ว

ชื่อโครงการวิจัย การพัฒนาหลักสูตรเสริมตามแนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานเพื่อเสริมสร้างทักษะทางการเงินสำหรับเยาวชนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาจังหวัดลำปาง

ข้าพเจ้า นางสาวปณิสรา จันทร์पालะ หัวหน้าโครงการวิจัย จะส่งมอบผลผลิตของการดำเนินงานโครงการ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)

ผลผลิต	จำนวน นำส่ง	หน่วยนับ	รายละเอียดของผลผลิต
2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript) 2.3 บทความตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	1	เรื่อง	บทความวิจัยในประเทศตีพิมพ์ในวารสาร TCI 1
4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยี/ กระบวนการใหม่ หรือ นวัตกรรมทางสังคม 4.7 หลักสูตร	1	หลักสูตร	กระบวนการและกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่เป็นตัวขับเคลื่อนให้เยาวชนได้พัฒนาทักษะทางการเงินอย่างรอบด้านและมีความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติจริงภายใต้บริบทของโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษา อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โปรดแนบเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ เมื่อปิดคำรับรอง

ลงชื่อ



หัวหน้าโครงการวิจัย

(นางสาวปณิสรา จันทร์पालะ)

ผู้ให้คำรับรอง



คู่มือการรายงานผลผลิต

ตารางที่ 2 หน้า 2